

AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR, CURS 2018-2019

INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES

BENEFICIARIS I REQUISITS

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a. Estar matriculat en un centre educatiu del Berguedà, sostingut amb fons públics, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b. No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c. No estar en acolliment residencial.
- d. Fer ús del servei de menjador escolar.
- e. **Llindar renda.** No tenir una renda anual de la unitat familiar de l'any 2017 superior a l'obtinguda en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:
 - Primer adult (sustentador principal): 9.667,30 €
 - Segon adult (sustentador principal): 4.833,60 €
 - Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.416,80 €
 - Per cada nen/a de la unitat familiar: 2.900,20 €
- f. **Llindar de volum de negoci.** No tenir uns ingressos superiors a 155.000,00 € obtinguts pels membres computables de la unitat familiar.
- g. **Llindar de rendiments patrimonials.** No superar 1.700,00 € calculats sumant els rendiments patrimonials de tots els membres computables de la unitat familiar.
- h. No tenir una suma total dels **valors cadastrals de les finques urbanes** dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, superior a 42.900,00 €, calculats d'acord amb les bases.
- i. No tenir una suma total dels **valors cadastrals de les finques rústiques**, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar superior a 13.130,00 € per cada membre computable, calculats d'acord amb les bases.
- j. En el cas d'ajuts concedits amb fons propis del Consell Comarcal del Berguedà, els alumnes beneficiaris hauran d'estar empadronats en un municipi del Berguedà.
- k. En el cas d'ajuts concedits amb fons propis del Consell Comarcal del Berguedà, no es tindran en compte els llindars de les lletres d, e, f, g i h. En aquest cas serà necessari informe dels Serveis Socials del Consell Comarcal del Berguedà.

SOL·LICITUD, DOCUMENTACIÓ I TERMINIS

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats en els centres docents i en la pàgina web del Consell Comarcal <http://www.bergueda.cat/>.

La convocatòria s'obre el dia **2 de maig de 2018**. Tota la documentació requerida es presentarà preferentment segons el calendari establert, seguint un lloc de registre i calendari concret per a cada centre.

S'admetran sol·licituds fora de termini només en els casos de noves matricules, casos de serveis socials degudament motivats i unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

IMPORT DE L'AJUT

L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà, d'acord amb els recursos econòmics disponibles i amb la puntuació assignada a cada sol·licitud, l'atorgament i la quantia dels ajuts. Això no obstant, pels ajuts finançats amb fons del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, es garantirà un import diari de l'ajut del 100% o del 50%, segons els casos, en funció dels llindars de renda i els requisits fixats a les bases de la convocatòria.

RECLAMACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Un cop finalitzat el termini de presentació, el Consell Comarcal del Berguedà revisarà totes les sol·licituds i reclamarà la documentació que hi manqui mitjançant la publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler), Addicionalment es notificarà electrònicament als centres educatius, sens perjudici de la comunicació que es pugui fer als sol·licitants per SMS. La persona disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de la publicació de la reclamació de documentació.

RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ I RECLAMACIONS

La resolució es publicarà al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (e- tauler) i addicionalment es notificarà electrònicament als centres educatius. **Període de reclamació: del 17 al 28 de setembre de 2018.** Contra la resolució de la reclamació, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal.

COBRAMENT DE L'AJUT

El Consell Comarcal abonarà l'import de l'ajut directament a l'entitat, a l'institució o a l'empresa que gestiona el servei de menjador (dependrà del tipus de gestió del servei) i en tots els casos es destinarà a minorar el preu total del servei que hagi de pagar el/la beneficiari/ària de l'ajut.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

- 1) **Imprès núm. 2 de sol·licitud** signat pel sol·licitant i l'apartat F) signat per cada un dels membres de la unitat familiar majors d'edat que implica l'autorització per consultar dades a l'Agència Tributària, a la Tresoreria de la Seguretat Social... També hi haurà de constar el **codi IDALU** proporcionat pel centre escolar.
- 2) **Volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumne.** El volant haurà de ser expedit per l'Ajuntament i haurà d'incloure tots els membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili on resideix l'alumne.
- 3) Fotocòpia **NIF/NIE vigent** de tots els membres de la unitat familiar. En cas que l'alumne no en disposi certificat naixement o llibre de família. Si el/la menor no resideix amb els pares, fotocòpia resolució d'acolliment.
- 4) **En cas de separació o divorci.** Conveni de separació, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar el document acreditatiu.
- 5) **Ingressos no contributius** (si s'escau). En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici 2017, en funció de la font o fonts d'ingressos:
Informe vida laboral, certificat Renda garantida de ciutadania i persones donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la S.Social, el certificat de cotitzacions.

En la resta de situacions, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent. Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació obligatòria.

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- **Família nombrosa.** Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent.
- **Família monoparental.** Fotocòpia del carnet de família monoparental vigent.
- **Infants en acolliment.** Fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- **Discapacitat.** Fotocòpia del certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Documentació acreditativa de **prestacions econòmiques d'urgència social**, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència com l'alimentació, el vestit, allotjament...
- Certificat de l'Ajuntament que acrediti **la distància entre el domicili i el centre docent és superior a 3 km** i sempre que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar.

NOTES:

1. Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Berguedà o el Departament d'Ensenyament, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.
2. A la sol·licitud caldrà marcar si es tracta d'una família atesa pels Serveis Socials Municipals.