

EN JOSEP LARA TRISTANTE, PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

DECRETO

PRIMER: Aprovar la següent convocatòria:

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS PER A PARTICIPAR AL PROGRAMA "ESTIU DE VOLUNTARIAT: APRENTATGE I COMPROMÍS GLOBAL" 2019

1. OBJECTE

Aquesta convocatòria té com a objecte establir els requisits i el procediment per atorgar ajuts individuals en el marc del programa "Estiu de Voluntariat: Aprenentatge i Compromís Global". Aquest programa consisteix en l'atorgament d'un AJUT per a la realització d'un programa de voluntariat i/o camp de treball, durant el període estival (Juny - Setembre), a qualsevol país en l'àmbit global, a sol·licitar per l'interessat a través del Servei Civil Internacional, durant el mateix estiu. L'idioma vehicular del camp de treball és l'anglès independentment de si el país de destinació és angloparlant.

Els objectius principals del programa "Estiu de Voluntariat: Aprenentatge i Compromís Global" són el d'engrandir la visió dels joves en el món i societat actual, a més d'enfortir les competències efectives en idiomes, promoure l'aprenentatge a través de la immersió lingüística, i la seva aplicació immediata en projectes de cooperació i voluntariat.

El ajuts estan subjectes a concurrència competitiva.

La present convocatòria es fomenta en les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals per a participar al programa "Estiu de voluntariat: aprenentatge i compromís global" aprovades per acord del Consell Comarcal del Berguedà en data de 6 de Març de 2019 i publicades al BOPB el dia 25 de Març de 2019.

2. PERSONES BENEFICIÀRIES

Segons article 3 de les bases.

3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import dels ajuts per al programa "Estiu de Voluntariat: Aprenentatge i Compromís Global" serà de màxim 800€ per participant. L'ajut es concedirà a 20 participants.

L'import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària:
06/920/48001 de 16.000,00€

4. REQUISITS

Els requisits per a participar de la convocatòria es tenen en compte pels criteris de:

- Mèrits del participant.
- Situacions específiques de la unitat familiar.
- Renda de la unitat familiar l'any 2017.

Tots aquests requisits es valoren sota els criteris apuntats en la valoració de requisits.

5. VALORACIÓ DEL REQUISITS

La valoració dels requisits per a la persones beneficiàries, es troben descrits a l'Annex I: Criteris de valoració Beques Camps de treball a l'estiu 2019, de les bases reguladores aprovades.

6. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds estaran a disposició a la pàgina web del Consell Comarcal: www.bergueda.cat

La presentació de la sol·licitud implica:

1. L'autorització perquè el Consell pugui realitzar les consultes oportunes del padró municipal d'habitants i les altres comprovacions que siguin necessàries.
2. L'acceptació de les bases.

El Consell Comarcal del Berguedà es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

1. Sol·licitud signada, segons model normalitzat que es facilitarà des del Consell Comarcal del Berguedà. On es farà constar una breu descripció de l'interès en participar i de la trajectòria del sol·licitant.
2. Acreditació de nivell d'idioma. Es podran presentar certificats oficials de nivell o certificats d'acadèmies.
3. Fotocòpia NIF/NIE vigent i/o passaport vigent (que no caduqui abans del 31/12/2019) en cas de voler viatjar a països fora de la Unió Europea.
4. Certificat d'empadronament: Certificat de l'Ajuntament que acrediti la residència de l'interessat en algun municipi de la comarca del Berguedà.
5. Documentació acreditativa segons els criteris de valoració de l'Annex I:
 - Per valoració de mèrits del participant: recollits en els punts 1 i 2 de la documentació.
 - Per valoració de situacions específiques de la unitat familiar: presentació d'una còpia del carnet o certificat que acrediti una de les situacions que s'especifiquen en l'annex I de les bases.
 - Per valoració del nivell de renda de la unitat familiar l'any 2017: certificat amb l'apartat econòmic de la declaració de renda de la unitat familiar de l'any 2017.

7. TRAMITACIÓ

- La convocatòria s'obre el dia 27 de Març de 2019.
- Les sol·licituds i tota la documentació requerida es presentaran dins el termini del 27 de Març al 12 d'Abril de 2019 a l'Oficina Jove del Berguedà (c/ Pere III, n°5, baixos), en horari de 8h. a 15h. i de 16h. a 16:30h. de dilluns a dijous, i divendres de 8h. a 15h.
- Un cop finalitzat el termini de presentació, el Consell Comarcal del Berguedà revisarà totes les sol·licituds, publicant la seva resolució al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler) en el termini de 15 dies hàbils acabat el període de presentació de sol·licituds.
- S'atorgaran les subvencions per ordre de sol·licitud, sempre i quan aquestes siguin declarades aptes per l'òrgan instructor. En cas de que es superi el nombre màxim de 20 sol·licituds, l'atorgament de beques es farà per sistema de puntuació tenint en compte els criteris de valoració que hi ha a l'Annex 1 de les bases

- Tindran prioritat aquelles persones que no hagin sigut beneficiaries de la beca en convocatòries anteriors. Tot i així aquest criteri només exclou en cas de que les sol·licituds superin el nombre total de beques que s'ofereixen.
- La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, es publicarà al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler) dins un període de 15 dies hàbils acabat el termini de presentació de sol·licituds, i substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds que arribin al Consell Comarcal del Berguedà fora del termini establert seran desestimades.

8. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIO I RESOLUCIO.

Serà òrgan competent per la instrucció l'Àrea de Joventut del Consell Comarcal i resoldrà la concessió dels ajuts el Consell de Presidència.

9. COMPTABILITAT AMB ALTRES AJUTS

Aquest ajut no és incompatible amb cap altre ajut, sempre que no superi el 100% del cost.

10. INADMISSIÓ I DESISTIMENT

L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud, així com la manca de presentació de qualsevol dels documents o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins del termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

11. RECLAMACIONS I RECURS

S'obrirà un període de reclamació en un termini establert de 10 dies hàbils, a partir de la publicació de la resolució. El Consell Comarcal del Berguedà facilitarà l'imprès, el que s'haurà d'entregar a l'Oficina Jove del Berguedà (c/ Pere III, n°5, baixos) dins el termini establert. Aquesta reclamació es formalitzarà d'acord amb l'imprès establert i anirà acompanyada de la documentació que la justifiqui.

Contra la resolució de la reclamació, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició previ al recurs contenciós administratiu davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler).

També es podrà impugnar directament davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des de la notificació de la resolució.

12.- PAGAMENT DELS AJUTS

En el termini de 30 dies després de la publicació de la resolució, el Consell Comarcal del Berguedà realitzarà la inscripció, de manera directa, al camp de treball que la persona hagi escollit. La resta de l'import atorgat es pagarà una vegada s'hagi presentat la factura corresponent al vol, juntament amb l'informe favorable de l'entitat.

13.- JUSTIFICACIÓ

Les persones beneficiàries hauran d'entregar un informe favorable realitzat per part de l'entitat organitzadora del camp de treball on es detalli l'experiència viscuda en el camp (actitud, assistència, competències, etc.).

També hauran d'entregar una memòria signada d'acord amb el model actualitzat, així com les factures acreditatives corresponents.

El Consell Comarcal del Berguedà, per mitja de l'Àrea de Joventut comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats.

14.- TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ

Les dades de caràcter personal s'inclouran en un fitxer automatitzat del Consell Comarcal del Berguedà, d'acord amb la normativa aplicable que disposa la Llei Orgànica 3/2018 del 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Les persones podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al Registre General d'Entrada del Consell Comarcal del Berguedà.

1. 15.- INCIDÈNCIES

Qualsevol incidència o imprevist que no recullin aquestes bases es resoldrà des del Consell de Presidència del Consell Comarcal del Berguedà.

La qual cosa decreto a Berga, document signat digitalment al marge

El president

La secretària