

**CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS DE TRANSPORT ESCOLAR COL·LECTIU I AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT NO OBLIGATORI ADREÇATS A L' ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS DEL BERGUEDÀ SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS 2019-2020**

---

### **1.- Objecte**

1.1 L'atorgament d'ajuts individuals de transport escolar col·lectiu no obligatori per a necessitats econòmiques, adreçats a l'alumnat escolaritzat en centres sostinguts amb fons públics en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca del Berguedà als quals no correspon la gratuïtat del servei i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal per al curs 2019-2020.

1.2. L'atorgament d'ajuts individuals de desplaçament no obligatori per a necessitats econòmiques, adreçats a l'alumnat escolaritzat en centres sostinguts amb fons públics en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca del Berguedà que tinguin oferta educativa en el seu municipi i que el centre no ofereixi servei de menjador escolar i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal per al curs 2019-2020.

El ajuts estan subjectes a concurrència competitiva.

**2.-** La present convocatòria es fomenta en les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts de transport escolar col·lectiu i ajuts individuals de desplaçament no obligatori adreçat a l'alumnat d'ensenyaments no obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius del Berguedà sufragats amb fons públics aprovades per acord del Consell Comarcal del Berguedà en data 28 de març de 2018 i publicada al BOPB el dia 16 d'abril de 2018.

### **3.- Beneficiaris**

Segons article 2 de les bases.

### **4.- Crèdit pressupostari**

L'import anirà a càrrec de l'aplicació:

2019/05/326/48003 de 2.100 €

2020/05/326/48003 de 3.900 €

La quantitat màxima serà de 1,5€/dia pel ajuts individuals de transport i pel ajuts individuals de desplaçaments segons quilometratge certificat.

### **5.- Requisits**

Per a ser beneficiari l'alumne haurà d'estar matriculat en el curs 2019-2020 i haurà de complir en cadascun dels requisits que marquin les bases i la unitat familiar amb els següents llinars. Les sol·licituds que superin un dels llinars, constaran com a denegades:

a) **Llindar renda.** No tenir una renda anual de la unitat familiar de l'any 2018 superior a l'obtinguda en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador principal): 10.096,50 €
- Segon adult (sustentador principal): 5.048,30 €
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.524,15 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.028,95 €

b) **Llindar de volum de negoci.** No tenir uns ingressos superiors a 155.000€ obtinguts pels membres computables de la unitat familiar procedents de:

- Activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

c) **Llindar de rendiments patrimonials.** Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i les pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o la rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit, l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2018.

d) **Llindar valors cadastrals de les finques urbanes.** Podran optar als ajuts les unitat familiar en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual, no superi 42.900,00€.

En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents: per 0,43 els revisats el 2003, per 0,37 els revisats el 2004, per 0,30 els revisats el 2005, per 0,26 els revisats el 2006, per 0,25 els revisats el 2007, per 0,25 els revisats el 2008, per 0,26 els revisats el 2009, per 0,28 els revisats el 2010, per 0,30 els revisats el 2011, per 0,32 els revisats el 2012, per 0,34 els

revisats el 2013, per 0,36 els revisats el 2014, per 0,36 els revisats el 2015, per 0,36 els revisats el 2016, per 0,36 els revisats el 2017 i per 0,36 els revisats el 2018.

- e) **Llindar valors cadastrals de les finques rústiques.** Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclos l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi 13.130,00 € per cada membre computable.

*Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

## **6.- Càlcul de renda familiar**

El Departament d'Educació o el Consell Comarcal calcularan la renda familiar per a l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2018 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

- a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: Se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2014 a 2017, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2014, 2015, 2016 i 2017 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restará la quota resultant de l'autoliquidació.

- b) Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer de la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.
- c) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts aquests se sumaran a la resta d'ingressos de la unitat familiar per tal d'obtenir el nivell de renda a efectes de la convocatòria. Caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:
- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
  - Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
  - Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018 i les nòmines corresponents.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

d) Deduccions de la renda

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
  - La quantitat de 500€ per motius de distància quan concorrin les situacions següents:
    - Que l'alumne es desplaci amb vehicle un mínim de 3 Km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins el centre on està escolaritzat.
    - Que l'alumne estiuï escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En el cas que el Departament hagi derivat a l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
    - No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
  - La quantitat de 800€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- e) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

## **7.- Documentació obligatòria i complementària a presentar**

Les persones interessades en formalitzar la sol·licitud, la formalitzaran segons el que s'estableixi en la convocatòria.

Si l'ajut es demana per a més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès, sempre que els alumnes estiguin escolaritzats al mateix centre docent.

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats en els centres educatius i en la pàgina web del Consell Comarcal [www.bergueda.cat](http://www.bergueda.cat).

Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Berguedà o el Departament

d'Educació, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

## 7.1 Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

### 7.1.1 Sol·licitud signada mitjançant impresos normalitzats

A la sol·licitud s'haurà de fer constar el nom dels alumnes per als quals es sol·licita l'ajut, així com, declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, amb nom, cognoms i NIF/NIE de cadascun d'ells i haurà d'estar signada per tots els membres de la unitat familiar majors d'edat.

La presentació de la sol·licitud implica:

- Que s'accepten les bases i la convocatòria per a la qual es sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentats de que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que es té coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de transport o desplaçament, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2019-2020, s'haurà de comunicar aquesta circumstàncies al Consell Comarcal del Berguedà.
- L'autorització de tots els membres de la unitat familiar per tal que el Consell Comarcal i el Departament d'Educació que puguin obtenir les dades necessàries i pertinents per la gestió d'aquesta sol·licitud als següents organismes: a l'Agència Tributària, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'Institut General de la Seguretat Social, el Departament de Treball, Afers Socials i Família, el Servei Públic d'Ocupació Estatal, Ajuntaments de la comarca i altres organismes públics que siguin necessaris.  
En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària expedida pels organismes competents. L'omissió d'aquesta documentació implica no poder tramitar l'ajut i en cas de no aportar-la en el moment del requeriment implica la denegació de l'ajut
- L'autorització del titular del número de mòbil i/o correu electrònic perquè el Consell Comarcal envii comunicacions escrites per via WhatsApp, SMS i/o Correu Electrònic. Serà una comunicació unidireccional per part del Consell i amb l'objectiu d'informar de les actuacions i notícies que puguin ser d'interès.
- La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels majors d'edat.

#### 7.1.2 Número d'IDALU de l'alumne sol·licitant

És el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne creat pel Departament d'Educació per a tots els alumnes matriculats en centres educatius públics i privats de Catalunya. En cas que no es conegui, la família pot demanar-lo al centre educatiu.

#### 7.1.3 Volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumne

El volant haurà de ser expedit per l'Ajuntament del municipi on resideixi l'alumne i haurà d'incloure tots els membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili on resideix l'alumne.

#### 7.1.4 Ingressos de rendiments no tributables o exempts (si s'escau)

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a **l'exercici anterior a l'any de la convocatòria**, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original o fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018 i les nòmines corresponents.
- En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

#### 7.1.5 Documentació obligatòria només pels ajuts individuals de desplaçament

Certificat de l'Ajuntament que acrediti que la distància entre el domicili i el centre és superior a 3 km.

L'omissió d'aquesta documentació implica no poder tramitar l'ajut i en cas de no aportar-la en el moment del requeriment implica la denegació de l'ajut.

### **7.2 Documentació que cal aportar si ha canviat la situació o si és una nova sol·licitud**

*La documentació que sigui susceptible de no haver variat de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de transport escolar o desplaçament, no caldrà presentar-la i s'entengui que és vàlida i vigent la que disposa el Consell Comarcal. Caldrà assenyalar-ho en la sol·licitud signada.*

#### 7.2.1 NIF/NIE

Caldrà aportar la fotocòpia del NIF/NIE/Passaport vigent de tots els membres de la unitat familiar. En cas que l'alumne no en disposi, certificat naixement o llibre de família. Si el/la menor no resideix amb els pares, fotocòpia resolució d'acolliment.



### 7.2.2 Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia (si s'escau)

Conveni de separació, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia, on consti el tipus de custòdia i l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar el document acreditatiu.

L'omissió d'aquesta documentació implica no poder tramitar l'ajut i en cas de no aportar-la en el moment del requeriment implica la denegació de l'ajut.

### 7.3 Documentació per deduccions de la renda

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades:

- Documentació acreditativa de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència com l'alimentació, el vestit, allotjament...
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge
- Certificat de l'Ajuntament que acrediti que la distància entre el domicili i el centre és superior a 3 km i sempre que l'alumne estui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

## 8.- Terminis i tramitació

- La convocatòria s'obre el dia **29 d'abril de 2019**.
- Les sol·licituds (**imprès num. 4**) i tota la documentació requerida es presentaran preferentment segons el calendari que s'estableix en l'annex d'aquesta convocatòria, seguint un lloc de registre i calendari concret per a cada centre. No obstant el termini màxim de presentació de sol·licituds serà el dia 29 de maig de 2019.
- Un cop finalitzat el termini de presentació, el Consell Comarcal del Berguedà revisarà totes les sol·licituds i reclamarà la documentació que hi manqui mitjançant la publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler), i substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Addicionalment es notificarà electrònicament als centres educatius que ho hagin autoritzat, sens perjudici de la comunicació que es pugui fer als sol·licitants per SMS. La persona disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de la publicació de la reclamació de documentació, per presentar-la a les oficines del Consell Comarcal del Berguedà (horari: de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h).

- Les resolucions dels ajuts es publicaran i es notificaran **abans de l'inici del curs escolar**, per aquells expedients que s'hagin pogut resoldre i segons punt 11 de les bases.

El Consell Comarcal del Berguedà publicarà l'Edicte corresponent a aquesta convocatòria en el BOPB i a la seu electrònica del Consell Comarcal del Berguedà pel termini de 20 dies als efectes de la seva exposició pública. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria i educació especial.

## **9. Sol·licituds sobrevingudes**

Només s'acceptaran sol·licituds sobrevingudes en els casos exposats en les bases.

## **10. Reclamacions i recurs**

Període de reclamació de les sol·licituds resoltes:

- Del **16 al 27 de setembre de 2019** per aquelles sol·licituds que s'hagin pogut resoldre abans del 16 de setembre.
- Les sol·licituds presentades dins de termini i resoltes a partir del dia 16 de setembre tindran 10 dies hàbils per realitzar la reclamació, a partir del dia de la publicació de la resolució al e-tauler.
- Les sol·licituds sobrevingudes presentades fora del termini establert disposaran de 10 hàbils per realitzar la reclamació, a partir de la publicació de la resolució al e-tauler.

Aquesta reclamació es formalitzarà d'acord amb l'**imprès núm. 5** i anirà acompanyada de la documentació que la justifiqui

Contra la resolució de la reclamació, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició previ al recurs contenciós administratiu davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler).

També es podrà impugnar directament davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des de la notificació de la resolució.

## **11. Baixes, renúncies, trasllats, absències i revocació**

Es tindrà en compte el que estableixen les bases i es tramitarà amb l'**imprès núm. 6**.



## 12. Tractament de la informació

### 12.1 Protecció de dades

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015J], que n'és el responsable.

#### **Responsable del tractament:**

Consell Comarcal del Berguedà  
C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona)  
Tel. 93 821 35 53 [ccbergueda@ccbergueda.cat](mailto:ccbergueda@ccbergueda.cat)

#### **Dades de contacte del delegat de Protecció de dades:**

C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga (Barcelona)  
Tel. 93 821 35 53 [dpd@ccbergueda.cat](mailto:dpd@ccbergueda.cat)

#### **Finalitat del tractament:**

Tramitar la sol·licitud d'ajut del servei transport escolar o desplaçament pel curs 2019/2020, activitat inclosa dins l'exercici de les competències i funcions assumides pel Consell Comarcal del Berguedà. La negativa a aportar aquestes dades personals implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat esmentada

#### **Legitimació:**

La legitimació pel tractament de les vostres dades és l'interès públic, l'exercici de poders públics conferits a l'Entitat, i el seu consentiment exprés.

#### **Destinatari:**

- Les vostres dades seran cedides al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a la Creu Roja, a l'Escola, a l'AMPA, a Càritas o al vostre ajuntament de residència amb la finalitat de poder optar a l'ajut de transport o desplaçament.

#### **Drets:**

Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <http://www.bergueda.cat/>

Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: [http://apdcat.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar/](http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/)

#### **Termini de conservació:**

El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

### 12.2 Confidencialitat

El responsable del tractament s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals tinguin accés per a la gestió i prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, amb especial atenció a les que es

deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) (Disposició Addicional Primera, LOPDGDD), apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja provinguin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

El personal encarregat de la realització de les tasques, i tothom que intervinguin en qualsevol fase d'aquest, es compromet, de forma expressa, a observar el secret professional i el deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests. Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la prestació del servei, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

### **13. Disposició addicional**

Els ajuts que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària, segons les quanties establertes en la present convocatòria i, no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a cursos successius.

L'adjudicació dels ajuts resta condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d' Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Berguedà i a la dotació pressupostària que s'especifiqui en l'esmentat conveni. En el cas de no signar l'addenda, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d' Educació de la Generalitat de Catalunya.

## ANNEX

### **Presentació sol·licituds i calendari segons els centres**

Les sol·licituds es podran presentar preferentment:

1. Seguint el calendari i lloc establert per a cada centre

Centres de Gironella: Institut Pere Fontdevila, Escola Sant Marc, Escola de Gironella i FEDAC Gironella

Lloc: Ajuntament de Gironella

Matins: 30 d'abril, 2 i 3 de maig

Tardes: 29 d'abril i 6 de maig

Centres de Puig-reig: Institut de Puig-reig, Escola Alfred Mata i Escola Sant Martí

Lloc: Ajuntament de Puig-reig

Matins: 29 d'abril, 6 i 10 de maig

Matins i tardes: 7 de maig

Tardes: 30 d'abril

Centres de Bagà: Institut l'Alt Berguedà i Escola Galceran de Pinós

Lloc: Ajuntament de Bagà

Matins: 14 i 15 de maig

Tardes: 8 i 20 de maig

Alumnes residents a Gósol, Saldes i Vallcebre: Escola Sta. Margarida, Escola Serrat Voltor i Institut l'Alt Berguedà

Lloc: Ajuntament de Saldes

Matins: 8 de maig

### **Horaris de registre: matins de 9 a 12'30 i tardes de 15 a 16'30**

#### Centres de Berga:

- Escola Sant Joan i Escola Xarxa

Lloc: Consell Comarcal del Berguedà, C. Barcelona, 49, 3a planta de Berga

Matins: 3 i 10 de maig

Matins i tardes: 29 i 30 d'abril, 2, 6, 7, 8, 9 de maig

- Institut Guillem de Berguedà i SI Serra de Noet

Lloc: Consell Comarcal del Berguedà, C. Barcelona, 49, 3a planta de Berga

Matins: 17 i 24 de maig

Matins i tardes: 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22 i 23 de maig

- Escola Vedruna i Escola d'Educació Especial Sta. Maria de Queralt

Lloc: Oficina Jove del Berguedà, C. Pere III, núm. 5 de Berga

Matins: 29 i 30 d'abril, 2 i 3 de maig

Matins i tardes: 6, 7 i 8 de maig

- Escola Santa Eulàlia i Escola La Valldan

Lloc: Oficina Jove del Berguedà, C. Pere III, núm. 5 de Berga

Matins: 10 i 17 de maig

Matins i tardes: 9, 13, 14, 15, 16, 20 i 21 de maig

### **Horaris de registre: matins de 8 a 14 i tardes de 15 a 18**

Resta de centres

Lloc: a cada escola

- Escola de Montmajor

Matins: 13 i 24 de maig

Tardes: 23 de maig

- Escola Sant Llorenç de Guardiola de Berguedà i Escola l'Albiol

Lloc: Escola Sant Llorenç

Matins: 9 de maig

Tardes: 14 de maig

- Escola Lillet a Güell

Matins: 16 de maig

Tardes: 22 de maig

- Escola d'Olvan.

Matins: 17 i 20 de maig

Tardes: 16 de maig

- Escola Princesa Làscaris de Casserres.

Matins: 21 de maig

Tardes: 15 de maig

- Escola Sant Salvador de Cercs

Matins: 22 de maig

Tardes: 21 de maig

- Escola Santa Maria d'Avià

Matins: 23 de maig

Tardes: 13 de maig

- Escola Serra de Picamill de Vilada i Escola de Borredà

Lloc: Escola Serra de Picamill

Tardes: 9 de maig

**Horaris de registre: matins de 9 a 12'30 i tardes de 15 a 16'30**

O bé:

2. Els alumnes dels centres de secundària també podran presentar la sol·licitud en el registre del seu municipi de residència o el més proper a aquest.
3. Telemàticament del 29 d'abril al 29 de maig, a través de la pàgina web del Consell Comarcal del Berguedà mitjançant la instància general (apartat de seu electrònica) adjuntant la sol·licitud i la documentació sol·licitada (apartat serveis/educació).
4. A l'OAC (C. Barcelona, 49, 3a planta de Berga), del 29 d'abril al 29 de maig de 2019, de dilluns a dijous de 9 a 18 h i divendres de 9 a 14 h.