

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2021-2022

1.- Objecte

Aquesta convocatòria té com a objecte establir els requisits i el procediment per atorgar ajuts individuals per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnes escolaritzats en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics de la comarca del Berguedà, als quals no correspon la gratuïtat del servei (menjadors obligatoris), amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal del Berguedà.

Aquesta convocatòria no contempla els ajuts finançats amb fons propis del Consell Comarcal del Berguedà o obtinguts d'altres subvencions segons el punt 2 de l'apartat 1 de l'objecte de les Bases.

El ajuts estan subjectes a concurrència competitiva.

2.- La present convocatòria es fomenta en les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics, aprovades per acord del Consell Comarcal del Berguedà en data 27 de maig de 2020 i publicada al BOPB el dia 12 de juny de 2020.

3.- Beneficiaris

Segons l'apartat 2 de les bases.

A l'apartat 2 de les bases posa no estar en acolliment residencial. S'aclareix que es considera en acolliment residencial qualsevol alumne que estigui residint en un centre d'acolliment per infants i adolescents (CRAE). En canvi, podran participar en la convocatòria, els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena .

4.- Crèdit pressupostari

L'import anirà a càrrec de l'aplicació:
2021/05/326/48000 de 201.155,56 €
2022/05/326/48000 de 361.759,09 €

La quantitat màxima serà de 6,33€/dia, a excepció que el menjador incrementi la quantitat d'acord amb la Resolució del Departament d'Educació o l'augment hagi estat autoritzat prèviament pel Departament d'Educació.

5.- Requisits

Per a ser beneficiari l'alumne haurà d'estar matriculat en el curs 2021-2022 i que la unitat familiar compleixi amb els següents l·lindars establerts. Les sol·licituds que superin un dels l·lindars, constaran com a denegades.

a) **L·lindar renda.** No tenir una renda anual de la unitat familiar de l'any 2020 superior a l'obtinguda en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador principal): 10.981,40€
- Segon adult (sustentador principal): 5.490,80€
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45 €

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llinar es concedirà un ajut de fins un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

b) **Llinar de volum de negoci.** No tenir uns ingressos superiors a 155.000,00€ obtinguts pels membres computables de la unitat familiar procedents de:

- Activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

c) **Llinar de rendiments patrimonials.** Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i les pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o la rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit, l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2020.

d) **Llinar valors cadastrals de les finques urbanes.** Podran optar als ajuts les unitat familiar en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no superi 42.900,00€.

En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents: per 0,43 els revisats el 2003, per 0,37 els revisats el 2004, per 0,30 els revisats el 2005, per 0,26 els revisats el 2006, per 0,25 els revisats el 2007, per 0,25 els revisats el 2008, per 0,26 els revisats el 2009, per 0,28 els revisats el 2010, per 0,30 els revisats el 2011, per 0,32 els revisats el 2012, per 0,34 els revisats el 2013,

per 0,36 els revisats el 2014, per 0,36 els revisats el 2015, per 0,36 els revisats el 2016, per 0,36 els revisats el 2017, per 0,36 els revisats el 2018, per 0,36€ els revisats el 2019 i per 0,36€ els revisats el 2020.

- e) **Llindar valors cadastrals de les finques rústiques.** Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 € per cada membre computable.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.- Òrgans competents

L'òrgan competent per la instrucció serà el Servei d'Educació del Consell Comarcal del Berguedà i l'Òrgan competent de la resolució del procediment el Consell de Presidència.

7.- Càlcul de renda familiar

El Departament d'Educació o el Consell Comarcal calcularan la renda familiar per a l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2020 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

- a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2016 a 2019, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2016, 2017, 2018 i 2019 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

- b) Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer de la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.
- c) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts. Caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:
- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
 - Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
 - Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts en lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.

- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2020 i les nomines corresponents.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

d) Deduccions de la renda

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500€ per motius de distància quan concorrin les situacions següents:

– Que l'alumne es desplaci amb vehicle un mínim de 3 Km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins el centre on està escolaritzat.

–Que l'alumne estiuï escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En el cas que el Departament hagi derivat a l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

-No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- La quantitat de 800€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800€, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

- e) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

8.- Valoració de situacions específiques de la unitat familiar

Per a aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.

- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat fins a un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

9.- Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts.

- Situació de risc social, 10 punts
- Situació de risc social greu, 15 punts

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindrà en compte les llistes d'indicadors per detectar les situacions de risc i de desemparament definides en els articles 102 i 105 de la Llei 14/2010, de 27 de maig inclosos a l'Ordre BSF/331/2013, de 18 de desembre.

10.- Documentació obligatòria i complementària a presentar

Les persones interessades en formalitzar la sol·licitud caldrà que presentin la documentació que es detalla en aquest punt.

Si l'ajut es demana per a més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès, sempre que els alumnes estiguin escolaritzats al mateix centre docent.

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats en la pàgina web del Consell Comarcal www.berqueda.cat i els Ajuntaments.

Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Berguedà o el Departament d'Educació, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

10.1 Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

10.1.1 Sol·licitud signada mitjançant impresos normalitzats

A la sol·licitud s'haurà de fer constar el nom dels alumnes per als quals es sol·licita l'ajut, així com, declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, amb nom, cognoms i NIF/NIE de cadascun d'ells.

La presentació de la sol·licitud implica:

- L'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca.
El representant ha de declarar de forma responsable que ha obtingut el consentiment de tots els membres de la unitat familiar per obtenir les dades d'altres administracions.
- Que s'accepten les bases i la convocatòria per a la qual es sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentats de que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que es té coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de menjador, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2021-2022, s'haurà de comunicar aquesta circumstàncies al Consell Comarcal del Berguedà.
- L'autorització del titular del número de mòbil i/o correu electrònic perquè el Consell Comarcal envii comunicacions escrites per via WhatsApp, SMS i/o Correu Electrònic. Serà una comunicació unidireccional per part del Consell i amb l'objectiu d'informar de les actuacions i notícies que puguin ser d'interès.
- Autoritzar als Serveis Socials Bàsics a emetre l'informe social i enviar-lo al Consell Comarcal del Berguedà, si s'ha estat atès per SS Bàsics, amb la finalitat de valorar la sol·licitud d'ajut de menjador 2021-2022. En cas de no autorització, no es podrà valorar ni establir puntuació respecte els indicadors de la situació social.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

10.1.2 Número d'IDALU de l'alumne sol·licitant

És el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne creat pel Departament d'Educació per a tots els alumnes matriculats en centres educatius públics i privats de Catalunya i que s'ha de fer constar en la sol·licitud. En cas que no es conegui, la família pot demanar-lo al centre educatiu.

10.1.3 Volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumne

El volant haurà de ser expedit per l'Ajuntament del municipi on resideixi l'alumne i haurà d'incloure tots els membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili on resideix l'alumne.

Aquest document pot ser substituït per una declaració jurada i en aquest cas el Consell Comarcal comprovarà els padrons municipals d'habitants.

10.1.4 NIF/NIE

Fotocòpia NIF/NIE vigent de tots els membres de la unitat familiar. En cas que l'alumne no en disposi certificat naixement, passaport o llibre de família. Si el/la menor no resideix amb els pares, fotocòpia resolució d'acolliment.

10.1.5 Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia (si s'escau)

Conveni de separació, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia, on consti el tipus de custòdia i l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar el document acreditatiu.

En el cas de custòdia compartida si es vol demanar l'ajut pel total de dies del curs caldrà presentar les dues sol·licituds.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor, l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenent-nos al criteri inicial, d'acord amb el que estableix l'apartat 6.a.1 de les bases. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'hagi obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

10.1.6 Ingressos de rendiments no tributables o exempts (si s'escau)

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a **l'exercici anterior a l'any de la convocatòria**, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original o fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Persones que perceben la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2020 i les nòmines corresponents.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

L'omissió d'aquesta documentació implica no poder tramitar l'ajut i en cas de no aportar-la en el moment del requeriment implica la denegació de l'ajut.

La documentació que sigui susceptible de no haver variat de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolar, no caldrà presentar-la i s'entengui que és vàlida i vigent la que disposa el Consell Comarcal. Caldrà assenyalar-ho en la sol·licitud signada.

10.2 Documentació per deduccions de la renda

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades:

- Documentació acreditativa de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència com l'alimentació, el vestit, allotjament...
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge
- Acreditar que la distància entre el domicili i el centre és superior a 3 km, i sempre que l'alumne estui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

11.-Tramitació i terminis

11.1 Presentació de la sol·licitud i de la documentació

- Generalització per a totes les sol·licituds d'ajuts de la presentació telemàtica, mitjançant la web del Consell Comarcal (www.bergueda.cat). La presentació de sol·licituds, de documentació i de reclamacions es farà de forma no presencial, utilitzant formularis telemàtics.
El Consell Comarcal oferirà, a les famílies, suport telefònic i telemàtic per ajudar a fer les tramitacions.

- En casos excepcionals, en què la família no pugui dur a terme els tràmits de forma no presencial, s'ofereix la possibilitat de:
 - Concertar cita prèvia al Consell Comarcal del Berguedà
 - o
 - Aportar la sol·licitud i documentació a l'Ajuntament de residència.

En aquests casos caldrà tenir en compte els dies, els horaris, les mesures i el protocol establert per cada entitat.

11.2 Terminis de la convocatòria

- Del 3 de maig al 28 de maig de 2021, per les presentacions telemàtiques
- Del 3 de maig al 25 de maig de 2021 per cita prèvia o per portar la sol·licitud a l'Ajuntament.

11.3 Un cop finalitzat el termini de presentació, el Consell Comarcal del Berguedà revisarà totes les sol·licituds i reclamarà la documentació que hi manqui mitjançant la publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler), i substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Addicionalment es notificarà electrònicament als centres educatius, sens perjudici de la comunicació que es pugui fer als sol·licitants per SMS. La persona disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de la publicació de la reclamació de documentació, per presentar-la telemàticament o bé a les oficines del Consell Comarcal del Berguedà (horari: de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h).

11.4 Les resolucions dels ajuts es publicaran i es notificaran abans de l'inici del curs escolar, per aquells expedients que s'hagin pogut resoldre i segons punt 4.4 de les bases.

El Consell Comarcal del Berguedà publicarà l'Edicte corresponent a aquesta convocatòria, mitjançant la BDNS i a la seu electrònica del Consell Comarcal del Berguedà. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria i educació especial.

12. Sol·licituds sobrevingudes

Només s'acceptaran sol·licituds sobrevingudes en els casos exposats en les bases.

13. Reclamacions i recurs

Període de reclamació de les sol·licituds resoltes:

- Del **16 al 30 de setembre de 2021** per aquelles sol·licituds que s'hagin pogut resoldre abans del 16 de setembre.
- Les sol·licituds presentades dins de termini i resoltes a partir del dia 16 de setembre tindran 10 dies hàbils per realitzar la reclamació, a partir del dia de la publicació de la resolució al e-tauler.
- Les sol·licituds sobrevingudes presentades fora del termini establert disposaran de 10 hàbils per realitzar la reclamació, a partir de la publicació de la resolució al e-tauler.

Aquesta reclamació es formalitzarà d'acord amb l'**imprès núm. 5** i anirà acompanyada de la documentació que la justifiqui

Contra la resolució de la reclamació, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició previ al recurs contenciós administratiu davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal (i e-tauler).

També es podrà impugnar directament davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des de la notificació de la resolució.

14. Baixes, renúncies, trasllats, absències i revocació

Es tindrà en compte el que estableixen les bases i es tramitarà amb l'**imprès núm. 6**.

15. Tractament de la informació

15.1 Protecció de dades

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà_P0800015J, que n'és el responsable.

Responsable del tractament:

Consell Comarcal del Berguedà
C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona)
Tel. 93 821 35 53 ccbergueda@ccbergueda.cat

Dades de contacte del delegat de Protecció de dades:

C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga (Barcelona)
Tel. 93 821 35 53 dpd@ccbergueda.cat

Finalitat del tractament:

Tramitar la sol·licitud de menjador escolar pel curs 2021/2022, activitat inclosa dins l'exercici de les competències i funcions assumides pel Consell Comarcal del Berguedà. La negativa a aportar aquestes dades personals implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat esmentada

Legitimació:

La legitimació pel tractament de les vostres dades i el seu consentiment exprés.

Destinatari:

Les dades del beneficiari seran cedides a altres Consells receptors (pel cas que hi hagi un trasllat de l'alumne), al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a la Creu Roja, a l'Escola, a l'AMPA, a l'empresa de menjador, a Càritas o al ajuntament de residència amb la finalitat de poder optar a l'ajut de menjador.

Drets:

Les persones sol·licitants podran exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades dpd@ccbergueda.cat. Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o en la forma determinada a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Termini de conservació:

El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

15.2 Confidencialitat

El responsable del tractament s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals tinguin accés per a la gestió i prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, amb especial atenció a les que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) (Disposició Addicional Primera, LOPDGDD), apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja provinquin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

El personal encarregat de la realització de les tasques, i tothom que intervinguin en qualsevol fase d'aquest, es compromet, de forma expressa, a observar el secret professional i el deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests. Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la prestació del servei, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

16. Disposició addicional

Els ajuts que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària, segons les quanties establertes en la present convocatòria i, no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a cursos successius.

L'adjudicació dels ajuts resta condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Berguedà i a la dotació pressupostària que s'especifiqui en l'esmentat conveni. En el cas de no signar l'addenda, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.