

Nom del centre escolar: \_\_\_\_\_

AJUT TRANSPORT

AJUT DESPLAÇAMENT

### A) Dades del representant

Nom i cognoms del pare / mare / tutor legal \_\_\_\_\_ NIF/ NIE / Passaport \_\_\_\_\_

Adreça electrònica \_\_\_\_\_ Telèfons mòbils (obligatori) \_\_\_\_\_

Domicili familiar \_\_\_\_\_ Municipi \_\_\_\_\_ Codi postal \_\_\_\_\_

- Distància superior a 3 km des del domicili on resideix l'alumne fins al centre escolar, sempre que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar.

### B) Dades dels alumnes sol·licitants de l'ajut

Nom i cognoms de l'alumne/a \_\_\_\_\_ IDALU \_\_\_\_\_ Data naixement \_\_\_\_\_ Curs 22/23 \_\_\_\_\_

1

Nom i cognoms de l'alumne/a \_\_\_\_\_ IDALU \_\_\_\_\_ Data naixement \_\_\_\_\_ Curs 22/23 \_\_\_\_\_

2

Nom i cognoms de l'alumne/a \_\_\_\_\_ IDALU \_\_\_\_\_ Data naixement \_\_\_\_\_ Curs 22/23 \_\_\_\_\_

3

Nom i cognoms de l'alumne/a \_\_\_\_\_ IDALU \_\_\_\_\_ Data naixement \_\_\_\_\_ Curs 22/23 \_\_\_\_\_

4

### C) Documentació obligatòria

- Volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumne.** El volant haurà de ser expedit per l'Ajuntament i haurà d'incloure tots els membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili on resideix l'alumne (NOMÉS en cas de no autoritzar la consulta segons pàgina 2).
- Ingressos no contributius** (si s'escau). En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació següent corresponent a l'exercici 2021:
- Persones donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la S.Social, el certificat de cotització del 2021 i les nòmines corresponents.
  - Informe vida laboral (en tots els casos).
- Fotocòpia **NIF/NIE/Passaport vigent** de tots els membres de la unitat familiar. En cas que l'alumne no en disposi certificat naixement o llibre de família. Si el/la menor no resideix amb els pares, fotocòpia resolució d'acolliment.
- Família en acolliment (si s'escau).
- En cas de separació o divorci** (si s'escau). Conveni de separació, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar el document acreditatiu.
- Custodia compartida: SI  NO
- En el cas de custodia compartida si es vol demanar l'ajut pel total de dies del curs caldrà presentar dues sol·licituds.

### D) Altra documentació

- En cas de prestacions econòmiques d'urgència social (alimentació, vestit, allotjament...), atorgades per administracions públiques: documentació acreditativa en relació a les prestacions rebudes.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge.

**No caldrà presentar aquesta documentació si ja s'ha presentat anteriorment i la documentació no ha sofert canvis (NOMÉS s'ha de presentar en cas de marcar no a l'últim punt de la pàgina 2).**

Signatura del representant (si la sol·licitud és telemàtica no cal signatura)

**E) Dades de la unitat familiar referides a 2021 (membres de la família que conviuen al mateix domicili)**

Parentiu	NIF/NIE	Noms i cognoms

El representant **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajut.
2. Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat.
3. Que queda assabentat de que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
4. Que té coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de menjador, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2022-2023, hauran de comunicar aquesta circumstàncies al Consell Comarcal del Berguedà.

SI	NO	DECLARACIÓ AUTORITZACIÓ MEMBRES UNITAT FAMILIAR PER OBTENIR DADES D'ALTRES ADMINISTRACIONS
		La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de beca. El representant declara de forma responsable que ha obtingut el consentiment de tots els membres de la unitat familiar per obtenir les dades d'altres administracions.

SI	NO	TRACTAMENT I FINALITAT
		<b>A.</b> El representant autoritza al Consell Comarcal a que li enviï comunicacions escrites per via <b>WhatsApp, SMS i/o Correu Electrònic</b> al número de mòbil i/o correu electrònic facilitat a la pàgina 1. Serà una comunicació unidireccional per part del Consell i amb l'objectiu d'informar de les actuacions i notícies que puguin ser d'interès.

SI	NO	DECLARACIÓ AUTORITZACIÓ MEMBRES UNITAT FAMILIAR PER LA CONSULTA VOLANT DE CONVIVÈNCIA
		El representant declara de forma responsable, que disposa de la documentació que acredita el domicili informat i que ha obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili consignat en la sol·licitud per tal que el Consell Comarcal del Berguedà pugui obtenir les dades que consten al Padró amb l'única finalitat de resoldre el tràmit.

SI	NO	NO PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA
		El representant declara que la documentació que es va presentar en les anteriors convocatòries d'ajuts és vigent i que la següent documentació no ha sofert cap tipus de canvi: el domicili de la unitat familiar, els membres de la unitat familiar, el NIF/NIE/Passaport de tots els membres de la unitat familiar, els ingressos no contributius, els ajuts rebuts i separació o divorci.

**En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per l'obtenció de dades d'altres administracions, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària. L'omissió d'aquesta documentació implica no poder tramitar l'ajut i en cas de no aportar-la en el moment del requeriment, implica la denegació de l'ajut.**

Nom i cognoms, DNI

(si la sol·licitud és telemàtica no calen les dades ni la signatura)

Signatura del representant

A la pàgina següent teniu la informació en matèria de protecció de dades

**INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:**

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015J], que n'és el responsable, com segueix:

<b>Responsable del tractament:</b>	Consell Comarcal del Berguedà C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53 <a href="mailto:ccbergueda@ccbergueda.cat">ccbergueda@ccbergueda.cat</a>	<b>Dades de contacte del delegat de Protecció de Dades</b>	<a href="mailto:dpd@ccbergueda.cat">dpd@ccbergueda.cat</a> C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53
<b>Finalitat del tractament:</b>	Tramitar la sol·licitud d'ajut del servei de transport escolar o de desplaçament pel curs 2022/2023 activitat inclosa dins l'exercici de les competències i funcions assumides pel Consell Comarcal del Berguedà. La negativa a aportar aquestes dades personals implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat esmentada.		
<b>Legitimació:</b>	La legitimació pel tractament de les vostres dades és l'interès públic, l'exercici de poders públics conferits a l'Entitat, i el seu consentiment exprés.		
<b>Destinatari:</b>	Les vostres dades seran cedides al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a la Creu Roja, a l'Escola, a l'AMPA, a Càritas, a Gwido SL(Responsable del programa informàtic) o al vostre ajuntament de residència amb la finalitat de poder optar a l'ajut de transport o desplaçament		
<b>Drets:</b>	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <a href="http://www.bergueda.cat/">http://www.bergueda.cat/</a> Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: <a href="http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a>		
<b>Termini de conservació:</b>	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.		