



## EDICTE

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 15 de desembre de 2021, va acordar aprovar les bases i convocatòria de servei de transport adaptat, d'accés al servei social especialitzat d'atenció diürna per a persones amb discapacitat, (STO, SOI O CET -Taller Coloma) de l'Associació Pro Disminuïts Psíquics del Berguedà, any 2022

### **BASES I CONVOCATÒRIA DE SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT, D'ACCÉS AL SERVEI SOCIAL ESPECIALITZAT D'ATENCIÓ DIURNA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT, (STO, SOI O CET -TALLER COLOMA) DE L'ASSOCIACIÓ PRODISMINUÏTS PSÍQUICS DEL BERGUEDÀ, ANY 2022**

1. OBJECTE
2. BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS
3. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ.
  - 3.1 SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ
  - 3.2 TRAMITACIÓ I TERMINIS
  - 3.3 RESOLUCIONS I NOTIFICACIONS
  - 3.4 RECLAMACIONS I RECURS
  - 3.5 PREUS DEL SERVEI I FORMA DE PAGAMENT
  - 3.6 BAIXES I RENÚNCIES
4. CONTROL I SUPERVISIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ
5. TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ
6. INCIDÈNCIES
7. DISPOSICIÓ ADDICIONAL



## 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular la utilització del servei de transport adaptat no obligatori, d'accés als serveis socials especialitzats d'atenció diürna de la comarca del Berguedà, adreçat a persones amb una discapacitat intel·lectual que presenten problemes de mobilitat o de necessitat d'acompanyament per accedir concretament al centre de dia de teràpia ocupacional per a persones amb discapacitat intel·lectual-STO, i Serveis de centres de dia ocupacional d'inserció per a persones amb discapacitat-SOI, Centre especial de treball -CET (Taller Coloma –APDPB).

## 2. BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS

El servei s'adreça a persones residents a la comarca del Berguedà amb una discapacitat o amb dependència, que presenten mobilitat reduïda o necessitat d'acompanyament, per accedir als serveis STO, CET o SOI.

Els requisits generals són:

\*Ser major de 16 anys i estar empadronat i residir a un municipi del Berguedà.

\*Ser usuari/a del servei STO, CET o SOI ubicats al Berguedà (APDPB)

\*Disposar del reconeixement oficial de grau de discapacitat igual o superior al 33% , amb mobilitat reduïda o necessitat d'una altra persona per a realitzar els actes essencials de la vida diària.

Es tindran en compte les persones que per raó del seu lloc de residència no puguin utilitzar el transport públic per accedir al centre.

## 3. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ

### 3.1 SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ.

\*Model de continuïtat (Persones usuàries de l'any anterior)

\*Model de sol·licitud de primera instància (Noves persones usuàries)

\*Documentació específica:

\*Certificat del grau de discapacitat i/o el grau de Dependència expedit per la Generalitat de Catalunya

\*Resolució de la incapacitació legal, si s'escau

\*DNI del sol·licitant

\*DNI del tutor, en cas d'incapacitació legal



En l'imprès de sol·licitud es pot autoritzar al Consell Comarcal a portar a terme les consultes de dades en poder de l'administració. Les que no s'autoritzin s'hauran de portar en paper.

### **3.2 TRAMITACIÓ I TERMINIS**

Les sol·licituds es cursaran mitjançant el centre STO / SOI / CET - Taller Coloma, qui recollirà la documentació de les famílies sol·licitants i cursarà el procediment de tramitació mitjançant la seu electrònica del Consell Comarcal del Berguedà ([www.bergueda.cat](http://www.bergueda.cat))

#### **Terminis:**

La convocatòria s'obrirà el mateix dia de la seva publicació i finalitzarà el 15 de gener de 2022.

El període de sol·licitud es mantindrà obert per a nous usuaris del servei, al llarg de l'any.

### **3.3 RESOLUCIONS I NOTIFICACIONS**

Un cop entrada la sol·licitud, l'equip tècnic del Consell Comarcal revisarà la documentació, i si s'escau reclamarà les dades que hi manquin, mitjançant el centre Taller Coloma en substitució de la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Es disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de la reclamació de documentació, per presentar-la telemàticament o bé a les oficines del Consell Comarcal del Berguedà (horari: de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h).

Les sol·licituds, un cop valorades per l'equip tècnic del Consell Comarcal, es resoldran mitjançant Decret de presidència que podrà aprovar o denegar el servei en funció del compliment dels requisits i la disponibilitat de places de la ruta de transport adaptat.

Les resolucions es notificaran a cada una de les persones sol·licitants. També s'informarà a la direcció del Taller Coloma, així com també a l'empresa de transport.

### **3.4 RECLAMACIONS I RECURS**



Les persones que se'ls hagi denegat el servei, disposaran de 10 dies hàbils per a la corresponent reclamació. Contra la resolució de la reclamació, que posa fi a

la via administrativa, podrà interposar-se recurs en el termini d'un mes a comptar des de la resolució.

### **3.5 PREUS DEL SERVEI I FORMA DE PAGAMENT**

S'estableixen els preus mensual del servei de Transport adaptat, d'acord amb l'ordenança fiscal vigent aprovada pel Consell Comarcal.

Els preus mensuals aprovats per l'any 2022, segons les rutes que es detallen a continuació, amb destí al Taller Coloma ( Municipi d'Avià):

- \*Ruta Berguedà Centre (Berga): 61€
- \*Ruta Berguedà Centre reduït (Avià): 35€
- \*Ruta Alt Berguedà (La Pobla-Bagà-Guardiola): 126€
- \*Ruta Baix Berguedà nord (Gironella-Cal Rosal): 75€
- \*Ruta Baix Berguedà sud (Puig-reig): 96€

El sistema de facturació serà mensual a mes vençut mitjançant domiciliació bancària.

Es cobrarà el mes sencer a la persona beneficiària del transport, a excepció de les següents situacions.

No utilització del servei per motius de malaltia o hospitalització de l'usuari/a, per a un període igual o superior a un mes, sempre que s'aporti la documentació justificativa, mitjançant un informe mèdic i/o un informe social de la Treballadora Social del Centre (Taller Coloma-APDPB).

No utilització del servei per causes majors, per un període igual o superior a un mes, sempre i quan s'aporti la documentació justificativa, acompanyada d'un informe social de la Treballadora Social del Centre (Coloma- APDPB).

Les sol·licituds del servei de transport adaptat es cursaran durant el mes de desembre de l'any anterior. En el supòsit que al llarg de l'any es sol·licitin noves altes al servei, es facturarà el servei tenint en compta el següent:

Altes durant la primera quinzena (de l'1 al 15) de cada mes, es cobrarà el 100% de l'import mensual.





Altes al llarg de la segona quinzena (del 16 al 31) de cada mes, es cobrarà el 50% de l'import mensual.

Es mantindrà la reserva de plaça al servei, sense cost, durant tres mesos a partir de la data, en què es deixi d'utilitzar el transport (cal informar-la al Consell Comarcal). Passat aquest termini, es donarà de baixa al servei de forma definitiva.

En el cas de devolució d'un rebut, es tornarà a trametre de nou incrementat amb els costos derivats de les comissions produïdes per la devolució. Si no es produeix el pagament es considerarà devolució de 2 rebuts. En el cas de devolució de 2 rebuts, es procedirà a la revisió del cas, a fi de determinar la continuïtat o no del servei i procedir si s'escau, a donar-lo de baixa definitivament o temporalment. En aquest cas, la baixa del servei es resoldrà per la presidència del Consell Comarcal del Berguedà, previ informe proposta de serveis socials.

### **3.6. BAIXES I RENÚNCIES**

En el cas que es causi baixa o renúncia del servei, caldrà que aquesta es notifiqui per escrit al Consell Comarcal, mitjançant via telemàtica, i utilitzant l'imprès específic (model adjunt)

El Consell Comarcal del Berguedà podrà denegar o revocar el servei si les famílies o la persona beneficiària incompleixen algun o alguns dels supòsits següents:

- \*Incompliment de les condicions per tenir dret al servei
  - \*Falsedat en la documentació presentada
  - \*No haver realitzat el pagament
  - \*Incomplir la normativa del transport adaptat
- \*La no utilització del transport, durant un període consecutiu superior a un mes, sense causa justificada.

La revocació de la utilització del servei es comunicarà a les famílies abans de la data de l'efecte. La reincorporació al servei, si es valora convenient, només es farà efectiva prèvia justificació escrita dels motius d'utilització, que van motivar la baixa.

### **4. CONTROL I SUPERVISIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ.**



El Consell Comarcal del Berguedà, per mitja del Departament de serveis socials del comprovarà l'ús correcte del servei atorgat. Durant l'any en curs es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud i revocar totalment o parcialment el servei en el cas que es detecti l'ocultació o la falsedat de dades.

## **5. TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ**

### **Protecció de dades**

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015J], que n'és el responsable.

#### **Responsable del tractament:**

Consell Comarcal del Berguedà  
C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona)

Tel. 93 821 35 53 [ccbergueda@ccbergueda.cat](mailto:ccbergueda@ccbergueda.cat)

#### **Dades de contacte del delegat de Protecció de dades:**

C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga (Barcelona)  
Tel. 93 821 35 53 [dpd@ccbergueda.cat](mailto:dpd@ccbergueda.cat)

#### **Finalitat del tractament:**

Tramitar la sol·licitud d'utilització del servei de transport adaptat durant l'any 2022, consultar les dades oportunes al padró municipal i realitzar la domiciliació bancària pel pagament del transport.

#### **Legitimació:**

La legitimació pel tractament de les vostres dades i el seu consentiment exprés.

#### **Destinataris:**

Les dades de contacte (nom, telèfon, correu electrònic...) dels representants legals de l'usuari que utilitzi el servei de transport, a l'empresa que realitza el transport així com a l'empresa que gestiona els acompanyants del transport si s'escau.

#### **Drets:**

Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <http://www.bergueda.cat/>. Se l'informa que de no atorgar el seu consentiment pel tractament de les dades no es podrà dur a terme el servei sol·licitat.



Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: [http://apdcat.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar/](http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/)

#### **Termini de conservació:**

El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

#### **Confidencialitat**

El responsable del tractament s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals tingui accés per a la gestió i prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, amb especial atenció a les que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) (Disposició Addicional Primera, LOPDGDD), apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja provinguin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

El personal encarregat de la realització de les tasques, i tothom que intervinguin en qualsevol fase d'aquest, es compromet, de forma expressa, a observar el secret professional i el deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests. Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la prestació del servei, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

#### **6. INCIDÈNCIES**

Qualsevol incidència o imprevist que no recullin aquestes bases es resoldrà per la Presidència del Consell Comarcal del Berguedà.

#### **7. DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda vigent del conveni entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Berguedà, en la qual es contempla la prestació del servei de Transport adaptat.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement a Berga, el 27 de desembre de 2021





Consell Comarcal  
**Berguedà**

El president

Josep Lara Tristante,



Codi Validació: 3X1KQ23G5JRHRS2C366QFMYL9 | Verificació: <https://bergueda.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8